

## Титульний аркуш

07.04.2020

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 71

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор  
(посада)

(підпис)

Гнасько Павло Петрович  
(прізвище та ініціали керівника)

### Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2019 рік

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НЕМИРІВСЬКЕ РАЙОННЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГРОМАШ"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 03567374
4. Місцезнаходження: 22800, , Вінницька обл., Немирівський р-н, м. Немирів, вул. Соборна 208
5. Міжміський код, телефон та факс: 0433 122730, 0433 122732
6. Адреса електронної пошти: nemiragromash@emitent.net.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 06.04.2020, Наглядова рада Товариства прийняла рішення затвердити річну інформацію за 2019 рік
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, 804, DR/00001/APA

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://www.035673>

[74.pat.ua](http://www.74.pat.ua)

(адреса сторінки)

07.04.2020

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	X
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
1. Діяльність товариства не вимагає ліцензування, інформація про видані ліцензії відсутня.
2. Товариство не приймало участі у створенні інших юридичних осіб, інформація не надається
3. Посада корпоративного секретаря в товаристві відсутня, інформація не надається.
4. Товариство не подає у звіті інформацію про рейтингове агенство, та як у його статутному капіталі державної частки немає, товариство не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави і не займає монопольного становища.
5. Товариство немає філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.
6. Штрафних санкцій за порушення чинного законодавства у звітному періоді не було, інформація не надається.

7. Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення на Товаристві не передбачається, інформація не надається
8. Про засновників дані не подаються. Засновниками на момент створення Товариства виступила держава в особі Регіонального відділення ФДМУ по Вінницькій області. На кінець звітного періоду засновник акціями не володіє.
9. Зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не відбувалось, інформація не надається.
10. Зміни осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не було, інформація не надається.
11. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій відсутня, інформація не надається
12. Товариство не випускало інших цінних паперів крім акцій, тому інформація про них відсутня.
13. Емітент у звітному періоді не здійснював викупу власних акцій, інформація відсутня
14. Товариство не випускало цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості, тому звіт про стан об'єктів нерухомості не надається.
15. У власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента немає, інформація не надається.
16. У працівників товариства у власності акцій більше 0,1 % від статутного капіталу товариства немає, інформація не надається.
17. Будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів немає, інформація не надається.
18. У звітному періоді товариство дивіденди не виплачувало, інформація не надається.
19. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, та про собівартість реалізованої продукції не подається, так як дохід від реалізації продукції за звітний період менший за 5 млн. грн.
20. Річна фінансова звітність Товариства за рішенням Наглядової ради подається за результатами перевірки Ревізійною комісією без підтвердження річного балансу і звітності Емітента аудитором. Інформація про аудитора не надається
21. Товариство не випускало боргових цінних паперів, річна фінансова звітність поручителя відсутня
22. Товариством не приймалося рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів,

інформація не надається.

23. Товариством не приймалося рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, інформація не надається.

24. Товариство не проводило випуску боргових цінних паперів, тому інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових ЦП не подається

25. Інформації про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) емітента, в наявності емітента немає- інформація не надається.

26. Інформації про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль на Емітентом немає, інформація не надається.

27. Емітент не випускав іпотечних цінних паперів, тому у звіті не надана інформація про: іпотечні ЦП; випуски іпотечних облігацій; розмір іпотечного покриття і зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим покриттям; співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром зобов'язань за іпотечними облігаціями; про заміни іпотечних активів; про структуру іпотечного покриття і іпотечних облігацій; про відомості щодо підстав виникнення прав на іпотечні активи; про випуски іпотечних сертифікатів.

28. Товариство не має ФОН - інформація про випуски сертифікатів ФОН, осіб, які володіють ФОН; розрахунок вартості чистих активів ФОН; правила ФОН не надається

### III. Основні відомості про емітента

**1. Повне найменування**

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НЕМИРІВСЬКЕ РАЙОННЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГРОМАШ"

**2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)**

.

**3. Дата проведення державної реєстрації**

09.04.1996

**4. Територія (область)**

Вінницька обл.

**5. Статутний капітал (грн)**

1063790

**6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

0

**7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

0

**8. Середня кількість працівників (осіб)**

3

**9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

33.12 - Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення

45.20 - Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів

46.90 - Неспеціалізована оптова торгівля

**10. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "Райффайзен Банк Аваль" м.Київ

2) МФО банку

380805

3) Поточний рахунок

UA443808050000000026001524958

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/н

5) МФО банку

д/н

6) Поточний рахунок

д/н

### 16. Судові справи емітента

№ з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду справи
1	140/2771/18	Немирівський районний суд	Кудрянь Н.В.	ПрАТ Немирівського РП "Агромаш"	Тульчинського об'єднання управління Пенсійного фонду України	<p>Суди по судах якщо були також розписати : Немирівський районний суд - Цивільна справа про зобов'язання вчинити певні дії № 140/2771/18 продовження № 2/140/133/19. Позивач Кудрянь Н.В. Відповідач ПрАТ Немирівське РП "Агромаш".Зобов'язання ПрАТ Немирівського РП "Агромаш" подати до Тульчинського об'єднання управління Пенсійного фонду України щодо здійснення перевірки індивідуальних відомостей застрахованої особи Кудрянь Н.В., стягнення понесених судових витрат. Рішення від 27.08.19 р. в позові відмовлено повністю. Додаткове рішення від 25.09.19 р. про стягнення з Кудрянь Н.В. на користь ПрАТ Немирівського РП "Агромаш" судові витрати.</p> <p>Вінницький апеляційний суд - Апеляційна скарга № 22-ц/801/2210/2019 Позивач Кудрянь Н.В. Відповідач ПрАТ Немирівське РП "Агромаш" постанова від 19.11.19 апеляційна скарга залишена без задоволення.</p>	апеляційна скарга залишена без задоволення

**Примітки:**

Вінницький апеляційний суд - Апеляційна скарга № 22-ц/801/2210/2019 Позивач Кудрянь Н.В. Відповідач ПрАТ Немирівське РП "Агромаш" постанова від 19.11.19 апеляційна скарга залишена без задоволення.





## **XI. Опис бізнесу**

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Товариство має таку організаційну структуру : - цех по капітальному ремонту паливної апаратури всіх марок; - цех по відновленню запасних частин; - майстерня; - СТО; - лінійно-монтажна станція по ремонту і технічному обслуговуванню. Філій та дочірніх підприємств немає. Зміни в організаційній структурі Товариства в звітному році не відбувались.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 3 особи. Позаштатних працівників немає, працюючих на умовах неповного робочого часу - немає. Фонд оплати праці за звітний рік склав 411,8 тис.грн., Фонд заробітної плати збільшився на 40,2 тис.грн. порівняно з попереднім роком. Кадрова програма, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам виробництва в звітному році не затверджувалась. Існуючий рівень кваліфікації та досвід роботи працівників Товариства відповідав вимогам виробництва.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**  
Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицій щодо реорганізації товариства з боку третіх осіб не було.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Бухгалтерський облік на товаристві ведеться по журнально - ордерній формі, шляхом складання аналітичних оборотно-сальдових відомостей. Підприємство здійснювало бухгалтерський облік у відповідності з <Планом рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств та організацій>. Бухгалтерський облік в цілому проводиться з дотриманням П(С)БО та облікової політики. Дані бухгалтерських рахунків співставленні в бухгалтерських регістрах, головній книзі і Балансі підприємства.

Основні засоби відображені в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку, становлення, спорудження та виготовлення. До основних засобів відносяться видатки на незакінчені роботи з капітального ремонту, які по його завершенню будуть віднесені на вартість відповідного об'єкта з подальшою амортизацією. Нарухування амортизації основних засобів

проводиться у відповідності з українським податковим законодавством. Запаси включають сировину, матеріали, паливо, запасні частини, незавершене виробництво, тару, готову продукцію, МШП на складі. Запаси обліковуються по собівартості. Собівартість запасів включає витрати на придбання, доставку та переробку. Для розрахунку собівартості реалізованої продукції застосовують метод конкретної ідентифікації запасів, що фактично використані. Вартість незавершеного виробництва включає прямі витрати та виробничі накладні витрати. Готова продукція відображається за виробничою собівартістю. Матеріальні цінності, які не мають реалізаційної вартості, активами не визнаються. грошові кошти включають суми грошей в касі і депозитів до запитання. Дебіторська заборгованість відображається за реальною вартістю, тобто за вирахуванням оцінених сумнівних боргів. Врахування безнадійних боргів здійснюється в той період, коли керівництво підприємства визнало борги, як безнадійні. Дебіторська заборгованість за товари, виконані роботи та надані послуги включає заборгованість за реалізовані в кредит продукцію, товари або надані послуги. Інша дебіторська заборгованість складається із заборгованості, що не пов'язана з продажем продукції. Дохід від реалізації продукції визнається у відповідності з методом нарахувань при відвантаженні продукції. Доход зменшується на суму знижок та повернень продукції покупцями. Доход від надання послуг відображається в обліку, коли надання послуг здійснено. Витрати на податок на прибуток включають податки, розраховані у відповідності до діючого податкового законодавства України, з врахуванням суттєвих тимчасових різниць, які були компенсовані, або виникли у звітному періоді

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Основним видом послуг, які може надавати ПрАТ замовникам є капітальний ремонт паливної апаратури до тракторів, комбайнів та автомобілів, ремонт інших вузлів і агрегатів сільськогосподарської техніки. Через відсутність ринку збуту (замовлень), коштів на придбання запасних частин для ремонту техніки, паливно-мастильних матеріалів, Товариство не здійснює основної виробничої діяльності. Основним видом діяльності, за рахунок якого Товариством отримано більше 10 % доходів, є надання в оперативну оренду вільних приміщень і техніки, що не задіяні в процесі виробництва та надання послуг. Ризики, залежність від сезонних змін та екологічних факторів відсутня. Нові технології не впроваджувались. Особливості розвитку галузі полягають в складному фінансовому становищі підприємств через неплатостроможність споживачів послуг та сільгоспвиробників; висока конкуренція на ринку послуг з боку приватного сектора. В інших країнах свою діяльність не здійснює.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство**

**планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

За останні п'ять років вибуло основних засобів на сумку 3132,5 тис. грн. За 2019 рік придбання основних засобів не було, відчужено основних засобів на суму 10,7 тис. грн. Підприємство не планує будь-яких значних інвестицій або придбання основних засобів, пов'язаних з його господарською діяльністю.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Орендованих основних засобів Товариство не має. Активи утримуються за рахунок доходів Товариства. Власні основні засоби підприємство надає в оренду. Дохід від оренди за звітний період становив 517,3 тис. грн. Власні виробничі потужності не використовуються за призначенням через відсутність замовлень. Всі основні засоби знаходяться на території підприємства і утримуються за рахунок його власних коштів. Екологічних питань, що можуть позначитися на використанні активів підприємства немає. Капітальне будівництво, розширення та удосконалення основних засобів не передбачається в зв'язку з відсутністю оборотних коштів.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Проблеми, які негативно впливають на діяльність підприємства: велика конкуренція на ринку послуг; постійне зростання цін на запчастини, енергоносії, паливно-мастильні матеріали; вкрай зношена техніка; спад виробництва запасних частин до вітчизняної техніки. Недосконале податкове законодавство не дає змоги розвивати виробництво. Через нестачу обігових коштів неможливо впроваджувати нові технології, замінити старе обладнання на нове. Фінансовий стан промислових підприємств, які є основними споживачами продукції емітента, не дає їм змоги замовляти такий обсяг продукції, який вони потребують. Також негативно впливає на діяльність підприємства постійне зростання цін на сировину і матеріали.

Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень Товариством не вивчена.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Товариство працює за принципом госпрозрахунку, самофінансування та самоокупності. Кредитами банку у звітному періоді товариство не користувалося. Можливих шляхів покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента немає.

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Укладених і не виконаних договорів на кінець звітного періоду підприємство не має.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Стратегія подальшої діяльності емітента:

1. Збільшення обсягу послуг за рахунок здачі в оренду власних площ та приміщень, що не задіяні у виробництві;
2. Залучення коштів інвесторів для відновлення основних видів діяльності підприємства.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Витрат щодо досліджень та розробок у звітному періоді не було

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Фінансовий стан товариства є незадовільним та потребує значних інвестицій на відновлення діяльності.

В 2017 році чистий дохід від реалізації 267,8 тис. грн. у 2018 році чистий дохід від реалізації продукції становив 343,2 тис. грн. У 2019 чистий дохід від реалізації продукції становив 379,8 тис. грн. За 2017 рік товариство отримало чистий прибуток в сумі 55,4 тис. грн., за 2018 товариство отримало чистий збиток в сумі 53,5 тис. грн., за результатами діяльності за 2019 рік товариство отримало чистий прибуток в сумі 117,3 тис. грн.

На кінець звітного періоду непокритий збиток на товаристві становить 253,6 тис. грн.

**IV. Інформація про органи управління**

<b>Орган управління</b>	<b>Структура</b>	<b>Персональний склад</b>
Загальні збори акціонерів	Загальні збори акціонерів - вищий орган управління Товариством. Загальні збори скликаються щорічно до 30 квітня року наступного за звітним.	д/н
Наглядова рада	Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів в складі трьох осіб строком на три роки. До складу Наглядової ради входить голова Наглядової ради та члени Наглядової ради	Голова Наглядової ради Хаджинов Геннадій Анатолійович Члени Наглядової ради: Омелянова Ольга Юріївна, Сушко Юрій Анатолійович
Ревізійна комісія	Ревізійна комісія Товариства обирається Загальними зборами акціонерів у кількості 3 осіб, терміном повноважень на три роки.	Голова Ревізійної комісії: Гутник Світлана Вікторівна Члени Ревізійної комісії: Глуханюк Володимир Вікторовича, Мороз Вікторія Анатоліївна
Директор	Директор - одноосібний виконавчий орган - призначається Наглядовою радою терміном на 3 роки	Директор Гнасько Павло Петрович

**V. Інформація про посадових осіб емітента**

**1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента**

- 1) Посада  
Директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Гнасько Павло Петрович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

- 4) Рік народження  
1955
- 5) Освіта  
Вища
- 6) Стаж роботи (років)  
45
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав  
Директор ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш", Протягом останніх 5 років займав посаду директора ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш"
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
04.09.2018, обрано Призначений терміном на три роки
- 9) Опис

Протягом звітнього періоду змін на посаді не відбувалось.

Директор Товариства має такі повноваження:

вчиняти фінансові та юридичні дії від імені Товариства без довіреності, розпоряджатись майном та коштами Товариства у відповідності з чинним законодавством та Статутом;  
діяти від імені Товариства, представляти його в установах, підприємствах, організаціях, вирішувати питання, пов'язані з укладенням договорів (контрактів);  
приймати рішення щодо порядку використання коштів фондів Товариства;  
керувати поточними справами Товариства;  
затверджувати організаційну структуру, положення про структурні підрозділи, штатний розпис та проектно-кошторисні документи Товариства, посадові оклади працівників, встановлювати показники, розміри та строки преміювання працівників;  
встановлювати договірні ціни на продукцію та тарифи на послуги;  
видавати накази та розпорядження, які є обов'язковими для працівників Товариства; відкривати та закривати поточні, валютні та інші рахунки в установах банків;  
приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Товариства, визначати умови оплати праці працівників Товариства, застосовувати до них заходи дисциплінарного стягнення та матеріального стимулювання;  
вносити рішення про притягнення до майнової відповідальності працівників Товариства;  
організовувати ведення бухгалтерського обліку та звітності в Товаристві;  
затверджувати режим праці та відпочинку і правила внутрішнього розпорядку;  
виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;  
виконувати інші функції, передбачені Статутом та внутрішніми положеннями Товариства.  
Обов'язок Директора полягає у здійсненні керівництва поточною діяльністю Товариства, що передбачає відповідальність за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства.  
Загальний стаж роботи складає 45 років. Протягом останніх п'яти років займав посаду директора ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш". Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах. Сума виплаченої винагороди у вигляді заробітної плати становила за звітний період 126,7 тис. грн. Винагороди в натуральній формі не отримував. Посадова особа судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

- 1) Посада  
Голова Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Хаджинов Геннадій Анатолійович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження  
1958
- 5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

42

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав директор ПП ВО "Елна-Сервіс", Голова Наглядової ради ПАТ "Немирівське РП "Агромаш", Протягом останніх 5 років займав посади: директор ПП ВО "Елна-Сервіс", Голова Наглядової ради ПАТ "Немирівське РП "Агромаш".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

23.04.2019, обрано Обрано терміном на три роки

9) Опис

У звітному періоді відбувались зміни на посаді.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року в зв'язку із закінченням терміну перебування на посаді, припинені повноваження голови Наглядової ради Хаджинова Геннадія Анатолійовича, паспорт АТ №101845 виданий 28.02.2015 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, на посаді був 6 років 10 місяців, володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 82,9366%.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року обраний строком на 3 роки член Наглядової ради Хаджинов Геннадій Анатолійович, паспорт АТ №101845 виданий 28.02.2015 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, протягом останніх 5-ти років займав посади: голова Наглядової ради ПрАТ "Немирівське районне підприємство "Агромаш", володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 82,9366 %.

Відповідно до рішення Наглядової ради від 23.04.2019 року обраний терміном на три роки голова Наглядової ради Хаджинов Геннадій Анатолійович, паспорт АТ №101845 виданий 28.02.2015 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, протягом останніх 5-ти років займав посади: голова Наглядової ради ПрАТ "Немирівське районне підприємство "Агромаш", володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 82,9366 %.

Голова Наглядової ради організовує роботу Наглядової Ради, скликає засідання Наглядової Ради та головує на них, відкриває Загальні збори, та здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду та несе відповідальність за рішення, прийняті в межах своїх повноважень. Посадова особа не має права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, повинна діяти в інтересах Товариства та його акціонерів, дотримуватися вимог законодавства, положень Статуту та інших документів Товариства. Посадова особа несе відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом.

Загальний стаж роботи 42 роки. Протягом останніх 5 років займав посади: директор ПП ВО "Елна-Сервіс", Голова Наглядової ради ПАТ "Немирівське РП "Агромаш". Займає посаду директор ПП ВО "Елна-Сервіс", що знаходиться за адресою м. Вінниця. Виплата винагороди за виконання посадових обов'язків Голови Наглядової ради установчими документами Товариства не передбачена. Є акціонером товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Омелянова Ольга Юріївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1963

5) Освіта

Середня-спеціальна

6) Стаж роботи (років)

31

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав секретар ПП "ВО Елена-Сервіс", член Наглядової ради ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш"., Протягом останніх 5 років займала посади: секретар ПП "ВО Елена-Сервіс", член Наглядової ради ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

23.04.2019, обрано Обрано терміном на три роки

9) Опис

У звітному періоді відбувалися зміни на посаді.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року в зв'язку із закінченням терміну перебування на посаді, припинені повноваження члена Наглядової ради Бендаса Олега Сергійовича, паспорт АВ №422085 виданий 12.06.2002 року Замостянським РВ УМВС України у Вінницькій області, на посаді був 6 років 10 місяців, володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0001%.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року обраний строком на 3 роки член Наглядової ради Омелянова Ольга Юріївна, паспорт АА №930352, виданий 19.02.1999 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, протягом останніх 5-ти років займала посади: секретар ПП "ВО Елена-Сервіс", володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0%. Омелянова О.Ю. є представником акціонера Хаджинова Геннадія Анатолійовича, який володіє 3529087 шт. простих іменних акцій, що становить 82,9366% статутного капіталу Товариства.

Посадові обов'язки визначені Статутом та Положенням про Наглядову раду. Посадова особа виконує свої обов'язки колегіально у складі Наглядової ради Товариства, несе відповідальність за рішення, прийняті в межах своїх повноважень. Посадова особа не має права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, повинна діяти в інтересах Товариства, дотримуватися вимог законодавства, положень Статуту та інших документів Товариства. Посадова особа несе відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом.

Загальний стаж роботи 31 рік. Протягом останніх 5 років займала посади: секретар ПП "ВО Елена-Сервіс", член Наглядової ради ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш". Виплата винагороди за виконання посадових обов'язків члена Наглядової ради установчими документами Товариства не передбачена. Акціями товариства не володіє є представником акціонера Хаджинова Геннадія Анатолійовича, який володіє 3529087 шт. простих іменних акцій, що становить 82,9366% статутного капіталу Товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сушко Юрій Анатолійович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1962

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)



7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав начальник служби безпеки ПП ВО "Елна-Сервіс" м.Вінниця, член Наглядової ради ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш"., Протягом останніх 5 років займав посади: начальник служби безпеки ПП ВО "Елна-Сервіс" м.Вінниця, член Наглядової ради ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
23.04.2019, обрано Обрано терміном на три роки

9) Опис

У звітному періоді відбувалися зміни на посаді.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року в зв'язку із закінченням терміну перебування на посаді, припинені повноваження члена Наглядової ради Сушка Юрія Анатолійовича, паспорт АА №649808 виданий 18.12.1997 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, на посаді був 4 роки, володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0001%.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року обраний строком на 3 роки член Наглядової ради Сушко Юрій Анатолійович, паспорт АА №649808 виданий 18.12.1997 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, протягом останніх 5-ти років займав посади: член Наглядової ради Приватного акціонерного товариства "Немирівське районне підприємство "Агромаш", на даний момент - пенсіонер, володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0001%

Посадові обов'язки визначені Статутом та Положенням про Наглядову раду. Посадова особа виконує свої обов'язки колегіально у складі Наглядової ради Товариства, несе відповідальність за рішення, прийняті в межах своїх повноважень. Посадова особа не має права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, повинна діяти в інтересах Товариства, дотримуватися вимог законодавства, положень Статуту та інших документів Товариства. Посадова особа несе відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом.

Загальний стаж роботи 39 років. Протягом останніх 5 років займав посади: начальник служби безпеки ПП ВО "Елна-Сервіс" м.Вінниця, член Наглядової ради ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш". Виплата винагороди за виконання посадових обов'язків члена Наглядової ради установчими документами Товариства не передбачена. Є акціонером товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Голова Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гутник Світлана Вікторівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1982

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

11

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав приватний підприємець, комерційний директор ПП "ВО Елна-Сервіс", Голова Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш"., Протягом останніх 5 років займав посади: приватний підприємець, комерційний директор ПП "ВО Елна-Сервіс", Голова Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

23.04.2019, обрано Обрано терміном на три роки

9) Опис

У звітному періоді відбувалися зміни на посаді.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року в зв'язку із закінченням терміну перебування на посаді, припинені повноваження Голови Ревізійної комісії Швець Олени Вікторівни, паспорт АА №633685 виданий 24.12.1997 року Тульчинським РВ УМВС України у Вінницькій області, на посаді була 4 роки, володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0001%.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року обраний строком на 3 роки член Ревізійної комісії Гутник Світлана Вікторівна, паспорт АВ №614730, виданий 30.09.2004 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, протягом останніх 5-ти років займала посади: приватний підприємець, комерційний директор ПП "ВО Елна-Сервіс", володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0%.

Відповідно до рішення засідання Ревізійної комісії від 23.04.2019 року обраний терміном на три роки голова Ревізійної комісії Гутник Світлана Вікторівна, паспорт АВ №614730, виданий 30.09.2004 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, протягом останніх 5-ти років займала посади: приватний підприємець, комерційний директор ПП "ВО Елна-Сервіс", володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0%.

Голова Ревізійної комісії організовує та проводить у складі Ревізійної комісії перевірки фінансово-господарської діяльності правління за дорученням Загальних зборів, акціонерів, що володіють у сукупності більш як 10% голосів або з власної ініціативи.

Загальний стаж роботи 11 років. Протягом останніх 5 років займала посади: приватний підприємець, комерційний директор ПП "ВО Елна-Сервіс", Голова Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш". Виплата винагороди за виконання посадових обов'язків Голови Ревізійної комісії установчими документами Товариства не передбачена. Є акціонером товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Глуханюк Володимир Вікторович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1983

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

18

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав директор ПП ВО "Елна-Сервіс" м.Вінниця, член Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш", Протягом останніх 5 років займав посади: директор ПП ВО "Елна-Сервіс" м.Вінниця, член Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

23.04.2019, обрано Обрано терміном на три роки

9) Опис

У звітному періоді відбувались зміни на посаді.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року в зв'язку із закінченням терміну перебування на посаді, припинені повноваження Члена Ревізійної комісії

Глуханюка Володимира Вікторовича, паспорт АА №999863 виданий 14.10.1999 року Калинівським РВ УМВС України у Вінницькій області, на посаді був 4 роки, володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0001%.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року обраний строком на 3 роки член Ревізійної комісії Глуханюк Володимир Вікторович, паспорт АА №999863 виданий 14.10.1999 року Калинівським РВ УМВС України у Вінницькій області, протягом останніх 5-ти років займав посади: директор ПП "ВО Елна-Сервіс", володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0001%.

Посадові обов'язки виконує колегіально у складі Ревізійної комісії Товариства та підпорядкована Голові Ревізійної комісії і виконує його вказівки та розпорядження. Посадова особа не має права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, повинна діяти в інтересах Товариства, дотримуватися вимог законодавства, положень Статуту та інших документів Товариства. Посадова особа несе відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом.

Загальний стаж роботи 31 рік. Протягом останніх 5 років займав посади: директор ПП ВО "Елна-Сервіс" м.Вінниця, член Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш". Виплата винагороди за виконання посадових обов'язків члена Ревізійної комісії установчими документами Товариства не передбачена. Є акціонером товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

1) Посада

Член Ревізійної Комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мороз Вікторія Анатоліївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1971

5) Освіта

Середня технічна

6) Стаж роботи (років)

26

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав приватний підприємець, бухгалтер ПрАТ "Немирівське РП <Агромаш>, член Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш"., Протягом останніх 5 років займала посади: приватний підприємець, бухгалтер ПрАТ "Немирівське РП <Агромаш>, член Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

23.04.2019, обрано Обрано терміном на три роки

9) Опис

Протягом звітного періоду відбувалися зміни на посаді.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року в зв'язку із закінченням терміну перебування на посаді, припинені повноваження Члена Ревізійної комісії Кудріної Алли Вікторівни, паспорт АА №997202 виданий 08.07.1999 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, на посаді була 4 роки, володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0001%.

Відповідно до рішення річних Загальних зборів акціонерів від 23.04.2019 року обраний строком на 3 роки член Ревізійної комісії Мороз Вікторія Анатоліївна, паспорт АВ №183333, виданий 07.12.2000 року Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області, протягом останніх 5-ти

років займала посади: приватний підприємець, бухгалтер ПрАТ "Немирівське РП <Агромаш>, володіє часткою в статутному капіталі емітента (у відсотках) - 0,0%

Посадові обов'язки виконує колегіально у складі Ревізійної комісії Товариства та підпорядкована Голові Ревізійної комісії і виконує його вказівки та розпорядження. Посадова особа не має права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, повинна діяти в інтересах Товариства, дотримуватися вимог законодавства, положень Статуту та інших документів Товариства. Посадова особа несе відповідальність перед Товариством за збитки, завдані Товариству своїми діями (бездіяльністю), згідно із законом.

Загальний стаж роботи 30 років. Протягом останніх 5 років займала посади: приватний підприємець, бухгалтер ПрАТ "Немирівське РП <Агромаш>, член Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш". Виплата винагороди за виконання посадових обов'язків члена Ревізійної комісії установчими документами Товариства не передбачена Є акціонером товариства. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

- 1) Посада  
Головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Скощук Ірина Іванівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження  
1978
- 5) Освіта  
Вища
- 6) Стаж роботи (років)  
19
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав  
приватний підприємець, бухгалтер ПрАТ "Немирівське РП <Агромаш>, член Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш"., Протягом останніх 5 років займав посади: ПрАТ Немирівське РП "Агромаш" головний бухгалтер
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
21.10.2011, обрано Призначена на невизначений термін
- 9) Опис

Змін на посаді протягом звітного року не відбувалось.

Посадові обов'язки визначені посадовою інструкцією : відповідає за ведення бухгалтерського та податкового обліку, зводить фінансові звіти, відповідає за рух грошових коштів на підприємстві.

Посадова особа не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах. Прийнята на посаду згідно наказу по Товариству від 21.10.2011 р. № 29-к. Зальний стаж роботи складає 19 років. Протягом останніх п'яти років займала посаду: ПрАТ Немирівське РП "Агромаш" головний бухгалтер. Сума виплаченої винагороди у вигляді заробітної плати становила за звітний період 112,1 тис. грн. Акціями товариства не володіє. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Директор	Гнасько Павло Петрович		2 000	0,047	2 000	0
Голова Наглядової ради	Хаджинов Геннадій Анатолійович		3 529 087	82,936	3 529 087	0
Член Наглядової ради	Омелянова Ольга Юріївна		0	0	0	0
Член Наглядової ради	Сушко Юрій Анатолійович		5	0,0001	5	0
Голова Ревізійної комісії	Гутник Світлана Вікторівна		0	0	0	0
член Ревізійної комісії	Глуханюк Володимир Вікторович		5	0,0001	5	0
член Ревізійної комісії	Мороз Вікторія Анатоліївна		0	0	0	0
Головний бухгалтер	Скощук Ірина Іванівна		0	0	0	0
<b>Усього</b>			<b>3 531 097</b>	<b>82,9832</b>	<b>3 531 097</b>	<b>0</b>

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

Власні виробничі потужності не використовуються за призначенням через відсутність замовлень. Всі основні засоби знаходяться на території підприємства і утримуються за рахунок його власних коштів. Екологічних питань, що можуть позначитися на використанні активів підприємства немає. Капітальне будівництво, розширення та удосконалення основних засобів не передбачається в зв'язку з відсутністю оборотних коштів.

Стратегія подальшої діяльності Товариства:

1. Збільшення обсягу послуг за рахунок здачі в оренду власних площ та приміщень, що не задіяні у виробництві;
2. Залучення коштів інвесторів для відновлення основних видів діяльності підприємства. З цією метою подано заявки в відділ інновацій районної та обласної державної адміністрації.

### **2. Інформація про розвиток емітента**

У звітному році Товариство надавало замовникам послуги з капітального ремонту паливної апаратури до тракторів, комбайнів та автомобілів, ремонту інших вузлів і агрегатів сільськогосподарської техніки.

Через відсутність ринку збуту (замовлень), коштів на придбання запасних частин для ремонту техніки, паливно-мастильних матеріалів, Товариство не здійснює основної виробничої діяльності, що регламентована Статутом.

Основним видом діяльності, за рахунок якого Товариством отримано більше 90 % доходів, є надання в оперативну оренду вільних приміщень і техніки, що не задіяні в процесі виробництва та надання послуг.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу- 3 особи.

Пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб не надходило.

Підприємство не планує будь-яких значних інвестицій або придбання основних засобів, пов'язаних з його господарською діяльністю.

Власні виробничі потужності не використовуються за призначенням через відсутність замовлень. Всі основні засоби знаходяться на території підприємства і утримуються за рахунок його власних коштів. Капітальне будівництво, розширення та удосконалення основних засобів не передбачається в зв'язку з відсутністю оборотних коштів.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:**

Похідних цінних паперів товариство не випускало

**1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

З часу свого виникнення підприємницька діяльність завжди зазнає впливу дії різних факторів або, так званих, - ризиків. Нині без ризикової підприємницької діяльності не існує.

Хеджування - діяльність, яка спрямована на створення захисту від можливих втрат у майбутньому, тобто це дії Товариства з мінімізації цінових ризиків. Хеджування є результатом функціонування та розвитку ринку похідних строкових контрактів. Такий метод управління ризиками на товаристві відсутній.

Фінансові ризики завжди пов'язані з небезпекою втрати грошових коштів. Необхідною умовою досягнення успіхів у сфері діяльності, яка характеризується підвищеною ризиковістю, є створення та вдосконалення систем управління ризиками, що дозволяють виявити, оцінити та проконтролювати ризик. До основних ризиків у реалізації продукції Товариством відносяться недобросовісність потенційних клієнтів в процесі грошових розрахунків, недостатня кваліфікованість та добросовісність працівників, залучених до виробництва тощо. З метою попередження оголошених вище ризиків діяльності Товариство створило систему наказів про заохочення дотримання працівниками трудової дисципліни, щодо стахування від недобросовісності клієнтів в процесі грошових розрахунків - повноваження покладені на директора, який, до укладення договорів вивчає ринок, потенційних клієнтів їх кредитну істрію, їх відповідальне ставлення до взятих на себе зобов'язань, рекомендації та стабільність в розрахунках за попередні договори.

З методів управління ризиками на рівні підприємства також використовуються такі методи:

- детальний аналіз партнерів по бізнесу (повноваження покладені на Наглядову раду Товариства);
- захист своєї ін-сайд інформації від конкурентів (повноваження покладені на директора Товариства);
- введення нових технологій;
- залучення висококваліфікованих спеціалістів;
- максимальне використання минулого досвіду та практики у прийнятті бізнес-рішень;
- вивчення позитивного досвіду конкурентів в управлінні ризиками.

**2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Фінансові інструменти Товариства включають грошові кошти та їх еквіваленти, торгіву та іншу дебіторську заборгованість, торгіву та іншу кредиторську заборгованість. Основні ризики, властиві фінансовим інструментам, включають: ринковий ризик, ризик ліквідності та кредитний ризик.

Ринковий та валютний ризики Товариства відносно зміни обмінних курсів іноземної валюти не

складає суттєвого впливу на діяльність Товариства.

Ризик ліквідності являє собою ризик того, що Товариство не зможе погасити свої зобов'язання на момент їх погашення. Товариство проводить аналіз строків виникнення активів і погашення зобов'язань і планує свою ліквідність у залежності від очікуваних строків погашення відповідних фінансових інструментів. Потреби Товариства в обігових коштах задовольняються за рахунок надходження грошових коштів від операційної діяльності. Товариство не залучає кредитні ресурси. Надходжень від операційної діяльності достатньо для своєчасного погашення зобов'язань.

Кредитний ризик полягає у тому, що Товариство понесе фінансові збитки у випадку, якщо контрагенти не виконують свої зобов'язання за фінансовим інструментом або клієнтським договором. Фінансові інструменти, які потенційно наражають Товариство на істотну концентрацію кредитного ризику, переважно включають грошові кошти та їх еквіваленти, а також торгіву дебіторську заборгованість.

Товариство переважно розміщує свої грошові кошти у банках з надійною репутацією, які знаходяться в Україні. Керівництво здійснює постійний моніторинг фінансового стану установ, де розміщені грошові кошти. Кредитний ризик Товариства пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів.

Розрахунок цінового ризику товариства базується на врахуванні показників фінансової стійкості підприємства. У фінансовій діяльності найбільш значними ціновими ризиками є ризик зміни відсоткових ставок та валютних курсів. Товариство немає заборгованості по кредитах, тому схильності до кредитного ризику немає. Валютні операції товариство не здійснює.

#### **4. Звіт про корпоративне управління:**

##### **1) посилання на:**

**власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Власний кодекс корпоративного управління на Товаристві відсутній.

**кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**  
Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого кодексу корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати немає

**вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Практики корпоративного управління, застосовуваної понад визначені законодавством вимоги немає.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Емітент не має кодексу корпоративного управління



### 3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	23.04.2019	
Кворум зборів	98,96856	
Опис	<p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обрання членів лічильної комісії річних Загальних зборів акціонерів, прийняття рішення про припинення їх повноважень.</li> <li>Прийняття рішень з питань порядку проведення річних Загальних зборів акціонерів, обрання голови та секретаря зборів, затвердження порядку голосування.</li> <li>Звіт директора Товариства про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2018 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</li> <li>Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту, затвердження висновків Ревізійної комісії Товариства.</li> <li>Звіт Наглядової ради Товариства за 2018 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</li> <li>Затвердження річного звіту Товариства та річної фінансової звітності Товариства за 2018 рік.</li> <li>Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитку) Товариства за 2018 рік.</li> <li>Прийняття рішення про припинення повноважень голови та членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>Обрання членів Наглядової ради Товариства.</li> <li>Затвердження умов договорів з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди.</li> <li>Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства.</li> <li>Обрання членів Ревізійної комісії Товариства.</li> <li>Затвердження умов договорів з членами Ревізійної комісії Товариства, встановлення розміру їх винагороди.</li> <li>Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства.</li> <li>Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення.</li> </ol> <p>Питання 1. Обрання членів лічильної комісії річних Загальних зборів акціонерів, прийняття рішення про припинення їх повноважень.</p> <p>Результат голосування:  кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування  "за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);  "проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);  "утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають</p>	

право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Обрати лічильну комісію річних Загальних зборів акціонерів у складі двох осіб, а саме голова лічильної комісії Хаджинова Анастасія Геннадіївна, член лічильної комісії Костюнік Олексій Іванович. Припинити повноваження членів лічильної комісії після складання та підписання протоколів про підсумки голосування на річних Загальних зборах акціонерів.

Питання 2. Прийняття рішень з питань порядку проведення річних Загальних зборів акціонерів, обрання голови та секретаря зборів, затвердження порядку голосування

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Затвердити наступний порядок проведення річних Загальних зборів акціонерів та порядок голосування:

- по всіх питаннях Порядку денного провести голосування з використанням бюлетенів, затверджених рішенням Наглядової ради Товариства і засвідчених підписом Голови Наглядової ради. Голосування провести за принципом: "одна голосуюча акція - один голос" окрім питань 9 та 12, по яких провести кумулятивне голосування;

- тривалість доповідей не обмежувати;

- обрати головою річних Загальних зборів - Хаджинова Геннадія Анатолійовича, секретарем - Скощук Ірину Іванівну.

Питання 3. Звіт Директора Товариства про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2018 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Затвердити звіт Директора Товариства про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2018 рік. Визнати роботу Директора задовільною.

Питання 4. Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту, затвердження висновків Ревізійної комісії Товариства

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Затвердити звіт і висновки Ревізійної комісії за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році. Визнати роботу Ревізійної комісії задовільною.

Питання 5. Звіт Наглядової ради Товариства за 2018 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2018 рік. Визнати роботу Наглядової ради задовільною.

Питання 6. Затвердження річного звіту Товариства та річної фінансової звітності Товариства за 2018 рік

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Затвердити річний звіт Товариства та річну фінансову звітність Товариства за 2018 рік.

Питання 7. Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитку) Товариства за 2018 рік

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: У зв'язку з неотриманням прибутку, розподіл прибутку за 2018 рік не здійснювати. Затвердити покриття збитків за рахунок прибутку майбутніх періодів. Директору Товариства розробити і здійснити необхідні заходи, спрямовані на зниження витрат і підвищення прибутковості Товариства.

Питання 8. Прийняття рішення про припинення повноважень голови та членів Наглядової ради Товариства

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Припинити повноваження голови та членів Наглядової ради Товариства у повному складі, а саме: голови Наглядової ради Хаджинова Геннадія Анатолійовича, членів Наглядової ради Бендаса Олега Сергійовича та Сушка Юрія Анатолійовича.

Питання 9. Обрання членів Наглядової ради Товариства

Результат голосування:

1) кількість голосів, відданих за кожного кандидата:

- за кандидата в члени Наглядової ради Хаджинова Геннадія Анатолійовича

Результат кумулятивного голосування: <за> - 3531112 голосів. Рішення прийняте.

- за кандидата в члени Наглядової ради Омелянову Ольгу Юріївну

Результат кумулятивного голосування: <за> - 3531112 голосів. Рішення прийняте.

- за кандидата в члени Наглядової ради Сушка Юрія Анатолійовича

Результат кумулятивного голосування: <за> - 3531112 голосів. Рішення прийняте.

2) кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні: - 0

3) кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними: - 0

Прийняте рішення: Обрати членами Наглядової ради Хаджинова Геннадія Анатолійовича, Омелянову Ольгу Юріївну та Сушка Юрія Анатолійовича

строком на три роки.

Питання 10. Затвердження умов договорів з членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Затвердити умови договорів з членами Наглядової ради. Встановити, що голова та члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.

Питання 11. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Припинити повноваження голови та членів Наглядової ради Товариства у повному складі, а саме: голови Ревізійної комісії Швець Олени Вікторівни, членів Ревізійної комісії Глуханюка Володимира Вікторовича та Кудріної Алли Вікторівни.

Питання 12. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства

Результат голосування:

1) кількість голосів, відданих за кожного кандидата:

- за кандидата в члени Ревізійної комісії Гутник Світлану Вікторівну

Результат кумулятивного голосування: <за> - 3531112 голосів. Рішення прийняте.

- за кандидата в члени Ревізійної комісії Глуханюка Володимира Вікторовича

Результат кумулятивного голосування: <за> - 3531112 голосів. Рішення прийняте.

- за кандидата в члени Ревізійної комісії Мороз Вікторію Анатоліївну.

Результат кумулятивного голосування: <за> - 3531112 голосів. Рішення прийняте.

2) кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні: - 0

3) кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними: - 0

Прийняте рішення: Обрати членами Ревізійної комісії Гутник Світлану Вікторівну, Глуханюка Володимира Вікторовича та Мороз Вікторію Анатоліївну строком на три роки.

Питання 13. Затвердження умов договорів з членами Ревізійної комісії Товариства, встановлення розміру їх винагороди (

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Затвердити умови договорів з членами Ревізійної комісії. Встановити, що голова та члени Ревізійної комісії Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.

Питання 14. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Уповноважити директора від імені Загальних зборів підписати цивільно-правові договори з членами Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства.

Питання 15. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення

Результат голосування:

кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо проекту рішення з питання порядку денного, винесеного на голосування

"за" - 3531112 голосів (100% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"проти" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання);

"утримались" - 0 голосів (0% від зареєстрованих на зборах та які мають право голосу із зазначеного питання).

Прийняте рішення: Загальні збори приймають рішення про попереднє надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів, в період з 23.04. 2019 року по 23.04.2020 року (включно), вартість яких перевищує 25

	<p>відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства та предметом (характером) яких є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- одержання Товариством кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг банківських установах;</li> <li>- передача майна (майнових прав) Товариства в заставу/іпотеку та/або укладання інших договорів;</li> <li>- забезпечення виконання зобов'язань (в т.ч. договору поруки) Товариства та/або забезпечення зобов'язань будь-яких третіх осіб;</li> <li>- купівля-продаж майна (в тому числі нерухомого майна), відступлення права вимоги та/або переведення боргу, оренди та лізингу;</li> <li>- інші господарські правочини, які пов'язані з діяльністю Товариства і в яких воно виступає будь-якою із сторін.</li> </ul> <p>При цьому гранична сукупна вартість значних правочинів, на вчинення яких загальними Зборами акціонерів надана попередня згода, не може перевищувати 1 000 000,00 (Один мільйон гривень 00 копійок) грн.</p> <p>Доповнень до порядку денного не надходило. Всі питання затверджувалися. У звітному періоді не скликалися позачергові загальні збори.</p>
--	---

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?**

		Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X	
Акціонери			X
Депозитарна установа			X
Інше (зазначити)	д/н		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

		Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку			X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій			X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

		Так	Ні
Підняттям карток			X
Бюлетенями (таємне голосування)		X	
Підняттям рук			X
Інше (зазначити)	д/н		

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?**

		Так	Ні
Реорганізація			X

Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Позачергові збори у звітному періоді не скликалися	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)?** ні

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)	Позачергові збори акціонерів у звітному періоді не скликалися	

**У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення:** Річні загальні збори скликалися і відбулися 23.04.2019 року

**У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:** Позачергові збори у звітному періоді не скликалися

#### **4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності)?**

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	2
членів наглядової ради - представників акціонерів	1
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

**Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні
3 питань аудиту		X



3 питань призначень		X
3 винагород		X
Інше (зазначити)	У складі наглядової ради комітети не створено.	

**Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів:** Оцінка роботи комітетів не проводилась, так як у складі наглядової ради комітети не створено.

**Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:** У складі наглядової ради комітети не створено.

#### Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Хаджинов Геннадій Анатолійович	Голова Наглядової ради	X	
Опис:			
Омелянова Ольга Юріївна	Член Наглядової ради		X
Опис:			
Сушко Юрій Анатолійович	Член Наглядової ради	X	
Опис:			

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити) Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно Директором або членом Ревізійної комісії Товариства. Фізична особа має повну цивільну дієздатність.	X	

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового)		X

менеджменту)			
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена			X
Інше (вказати)	д/н		

**Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень**  
Протягом звітного періоду відбулось 5 засідань Наглядової ради на яких приймалися відповідні рішення.

Перше засідання Наглядової ради Товариства відбулося 26.02.2019 року на якому прийняли рішення "Про затвердження річного звіту про результати фінансово-господарської діяльності Приватного акціонерного товариства "Немирівське РП"Агромаш" за звітний 2018 рік".

Друге засідання Наглядової ради Товариства відбулося 18.03.2019 року на якому прийняли рішення про призначення річних Загальних зборів акціонерів товариства на 10 год. 00 хв. 23 квітня 2019 року за адресою: 22800, Вінницька область, місто Немирів, вулиця Соборна 208, адмінбудинок Товариства, актову залу (актова зала нумерації не має).

Затвердили проект порядку денного річних Загальних зборів акціонерів та проекти рішень з відповідних питань: Затвердили зміст повідомлення про проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства. Призначили робочі органи річних Загальних зборів акціонерів: голова Загальних зборів Хаджинов Геннадій Анатолійович, секретар - Скощук Ірина Іванівна.

Призначили реєстраційну комісію у складі двох осіб: Хаджинова Анастасія Геннадіївна, Костюнік Олексій Іванович.

Призначили тимчасову лічильну комісію у складі двох осіб: голова тимчасової лічильної комісії Хаджинова Анастасія Геннадіївна, член тимчасової лічильної комісії Костюнік Олексій Іванович.

Рішенням Наглядової ради доручено директору отримати від Національного депозитарію України обліковий реєстр власників цінних паперів Товариства для поштової розсилки повідомлень акціонерам та для реєстрації акціонерів (представників) на зборах

Третє засідання Наглядової ради Товариства відбулося 12.04.2019 року на якому затвердили: порядок денний річних Загальних зборів акціонерів Товариства, проекти рішень і зміст бюлетенів для голосування на річних Загальних зборах акціонерів товариства, форми і текст та порядок і спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на річних Загальних зборах акціонерів.

Четверте засідання Наглядової ради Товариства відбулося 18.04.2019 року на якому затвердили форму і зміст бюлетенів для кумулятивного голосування на річних Загальних зборах та внесення в них кандидатів на посади членів Наглядової ради та Ревізійної комісії ПрАТ "Немирівське РП "Агромаш

П'яте засідання Наглядової ради Товариства відбулося 23.04.2019 року на якому був обраний головою Наглядової ради Хаджинов Геннадій Анатолійович

Інших нагальних питань, які б вимагали скликання засідання Наглядової ради Товариства, у

звітному періоді не виникало.

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

**Інформація про виконавчий орган**

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Директор - односібний виконавчий орган	<p>Директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової Ради. Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій Раді, організовує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених статутом Товариства. Директор на вимогу державних органів, посадових осіб та акціонерів Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, статутом та внутрішніми Положеннями Товариства.</p> <p>Права та обов'язки Директора Товариства визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, статутом Товариства та Положенням про виконавчий орган Товариства, а також контрактом, що укладається з Директором. Від імені Товариства контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою.</p> <p>Порядок прийняття рішень встановлюється статутом Товариства. Директор вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства.</p> <p>Директор за погодженням з Наглядовою</p>

	<p>Радою:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· від імені Товариства укладає договори та інші угоди (контракти), зокрема угоди купівлі-продажу, підяду, страхування майна, перевезень, зберігання, доручення, комісії, оренди тощо;</li> <li>· вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;</li> <li>· приймає рішення про одержання банківського кредиту, визначення умов кредитного договору та договору застави щодо порядку кредитування, відсоткової ставки, прав та обов'язків сторін, передачу під заставу майна для забезпечення кредиту, підписання кредитного договору, договору застави та інших документів, пов'язаних з отриманням кредиту та оформленням застави;</li> <li>· приймає рішення по призначенню і звільненню з посади головного бухгалтера, керівників структурних підрозділів, по створенню інших органів, необхідних для виконання функцій Товариства;</li> </ul> <p>.Директор:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· несе повну відповідальність за фінансово-господарську діяльність Товариства в цілому, а також по окремих напрямках;</li> <li>· веде справи у всіх судових установах за всіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі, в тому числі з правом повної або часткової відмови від позовних вимог, визнання позову, зміни предмету позову, укладення мирової угоди, оскарження рішення суду;</li> <li>· розпоряджається майном Товариства, включаючи фінансові кошти, згідно з діючим законодавством та цим Статутом;</li> <li>· організовує і забезпечує виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової Ради;</li> <li>· представляє інтереси Товариства на підприємствах, в організаціях, установах та відповідних державних і громадських органах, як в Україні, так і за кордоном;</li> <li>· відкриває рахунки в банках;</li> <li>· організовує господарську, комерційну та інвестиційну діяльність Товариства, наймає</li> </ul>
--	---

	<p>працівників Товариства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· визначає та затверджує штатний розпис, посадові оклади, тарифи та ставки працівників Товариства, філій та представництв;</li> <li>· подає на затвердження Наглядовій Раді проекти планів роботи Товариства, а також звіти про їх виконання, здійснює підготовку матеріалів для розгляду Загальними зборами акціонерів;</li> <li>· призначає та звільняє з посади працівників Товариства, встановлює посадові оклади, заохочує працівників, накладає дисциплінарні стягнення;</li> <li>· забезпечує розробку, укладання та виконання колективного договору з трудовим колективом Товариства;</li> <li>· розподіляє обов'язки між керівним складом Товариства, керівниками структурних підрозділів та визначає їх повноваження в забезпеченні діяльності Товариства;</li> <li>· вирішує інші питання діяльності Товариства згідно з чинним законодавством.</li> </ul> <p>Директор видає накази та інші розпорядчі документи щодо діяльності Товариства, які є обов'язковими для виконання усім персоналом Товариства.</p>
<b>Опис</b>	Директор обирається рішенням Наглядової ради терміном на три роки

### Примітки

**5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента**

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальн	Наглядов	Виконав	Не
--	---------	----------	---------	----

	і збори акціонерів	а рада	чий орган	належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X

Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних	ні	ні	так	так	так

зборів акціонерів після їх проведення					
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	так	так	так	так

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (вказати)	д/н	

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
-------	--	--	---



		(для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	
1	Хаджинов Геннадій Анатолійович		82,936

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
4 255 160	687 248	Акції акціонерів, що не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені, відповідно до вимоги пункту 10 Прикінцевих положень Закону України "Про депозитарну систему" не враховуються при визначенні кворуму і голосуванні. На рахунку Емітента як викуплені акції відсутні. Інших обмежень немає.	

**8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення**

Наглядова рада.

Наглядова рада Товариства обирається за рішенням Загальних зборів акціонерів в складі трьох осіб строком повноважень на три роки. Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів. Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно Директором або членом Ревізійної комісії Товариства.

До складу Наглядової ради обираються акціонери або представники акціонерів. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється шляхом кумулятивного голосування. Голова Наглядової Ради Товариства обирається членами Наглядової Ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової Ради. Наглядова Рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової Ради.

Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової ради визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", статутом Товариства, а також цивільно-правовим договором, що укладається з членом Наглядової ради..

Ревізійна комісія.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію. Строк повноважень членів Ревізійної комісії становить три роки. Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, або з числа юридичних осіб - акціонерів. Члени Ревізійної комісії можуть бути відкликаними достроково або переобраними після закінчення строку, на який вони обиралися, виключно Загальними зборами Товариства. Члени Ревізійної комісії не можуть бути членами Наглядової Ради або Директором, входити до складу лічильної комісії. Голова Ревізійної комісії Товариства обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються чинним законодавством та Статутом.

**Директор.**

Директором Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової Ради чи членом Ревізійної комісії Товариства. Директор обирається Наглядовою Радою Товариства терміном на три роки. Повноваження Директора припиняються за рішенням Наглядової Ради. Підстави припинення повноважень Директора встановлюються Законом, а також контрактом, укладеним з ним.

Будь-яких винагород або компенсацій, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення на Товаристві не передбачається.

## **9) повноваження посадових осіб емітента**

Наглядова рада.

До компетенції Наглядової Ради належить вирішення питань, передбачених чинним законодавством, статутом і Положенням про Наглядову Раду.

До виключної компетенції Наглядової Ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, призначення голови та секретаря Загальних зборів Товариства;
- 3) прийняття рішення про проведення річних або позачергових Загальних зборів відповідно до статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 8) обрання та припинення повноважень Директора;
- 9) затвердження умов договорів, які укладатимуться з Директором, встановлення розміру його винагороди;
- 10) прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та призначення особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження;
- 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 Закону України "Про акціонерні товариства";
- 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення

Загальних зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні товариства"; та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до статті 34 цього Закону;

16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;

17) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

18) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених частиною першою статті 70 Закону України "Про акціонерні товариства";

19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

21) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає акціонерному товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

22) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні товариства";

23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із статутом Товариства.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової Ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів.

Наглядова Рада:

- звітує перед Загальними зборами Товариства;
- визначає основні напрямки діяльності Товариства, а також ухвалює стратегію для їх досягнення;
- забезпечує послідовність діяльності Товариства згідно із визначеною стратегією та здійснює постійну перевірку її ефективності;
- визначає способи управління Товариством;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства, у тому числі, забезпечує цілісність та ефективність існуючих в Товаристві систем обліку та контролю, перевіряє достовірність річної та квартальної фінансової звітності;
- забезпечує реалізацію та захист прав акціонерів;
- контролює дії Директора Товариства по виконанню рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової Ради, здійснює контроль за належним виконанням Директором своїх обов'язків та регулярно оцінює результати його діяльності;
- визначає організаційну структуру Товариства;
- затверджує внутрішні нормативні акти та зміни до них, що є обов'язковими для акціонерів, а також погоджує за поданням Директора інші внутрішні нормативні акти Товариства та філій і представництв;
- затверджує за поданням Директора питання про наділення філій і представництв майном та коштами, визначає розмір і склад майна та коштів, що передаються, та затверджує порядок та строки їх передачі;
- приймає рішення про участь в інших господарських Товариствах, об'єднаннях, асоціаціях, визначає розмір внеску до статутних капіталів цих Товариств, об'єднань, асоціацій, склад майна та коштів, що передаються до них, в рахунок оплати акцій (часток, паїв),
- надає Директору Товариства повноваження щодо участі в установчих зборах цих Товариств, об'єднань, асоціацій та на підписання відповідних установчих документів;
- надає письмове погодження на укладання Директором Товариства угод про відчуження,

заставу, оренду нерухомого майна та основних засобів Товариства, незалежно від вартості нерухомого майна чи основних засобів, а також на укладання кредитних договорів незалежно від суми кредиту і вартості майна, що має бути передане в межах повноважень, визначених статутом, в заставу для забезпечення повернення кредиту;

- погоджує умови оплати праці посадових осіб Товариства, його філій та представництв;
- контролює дії Директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг;
- приймає рішення про проведення ревізії та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, залучає експертів для аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- подає вищому органу Товариства пропозиції з питань діяльності Товариства;
- розглядає заяви акціонерів з питань порушення їх прав і законних інтересів посадовими особами та працівниками апарату управління Товариства і вживає заходів щодо усунення порушень;
- скасовує рішення Директора, які прийняті з перевищенням його повноважень;
- здійснює інші дії щодо контролю за діяльністю Директора Товариства.

Директор:

Директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової Ради. Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій Раді, організовує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених статутом Товариства. Директор на вимогу державних органів, посадових осіб та акціонерів Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, статутом та внутрішніми Положеннями Товариства.

Права та обов'язки Директора Товариства визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, статутом Товариства та Положенням про виконавчий орган Товариства, а також контрактом, що укладається з Директором. Від імені Товариства контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою.

Порядок прийняття рішень встановлюється статутом Товариства. Директор вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства.

Директор за погодженням з Наглядовою Радою:

- від імені Товариства укладає договори та інші угоди (контракти), зокрема угоди купівлі-продажу, підяду, страхування майна, перевезень, зберігання, доручення, комісії, оренди тощо;
- вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;
- приймає рішення про одержання банківського кредиту, визначення умов кредитного договору та договору застави щодо порядку кредитування, відсоткової ставки, прав та обов'язків сторін, передачу під заставу майна для забезпечення кредиту, підписання кредитного договору, договору застави та інших документів, пов'язаних з отриманням кредиту та оформленням застави;
- приймає рішення по призначенню і звільненню з посади головного бухгалтера, керівників структурних підрозділів, по створенню інших органів, необхідних для виконання функцій Товариства;

Директор:

- несе повну відповідальність за фінансово-господарську діяльність Товариства в цілому, а також по окремих напрямках;
- веде справи у всіх судових установах за всіма правами, наданими законом позивачу,

відповідачу, третій особі, в тому числі з правом повної або часткової відмови від позовних вимог, визнання позову, зміни предмету позову, укладення мирової угоди, оскарження рішення суду;

- розпоряджається майном Товариства, включаючи фінансові кошти, згідно з діючим законодавством та цим Статутом;
- організовує і забезпечує виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової Ради;
- представляє інтереси Товариства на підприємствах, в організаціях, установах та відповідних державних і громадських органах, як в Україні, так і за кордоном;
- відкриває рахунки в банках;
- організовує господарську, комерційну та інвестиційну діяльність Товариства, наймає працівників Товариства;
- визначає та затверджує штатний розпис, посадові оклади, тарифи та ставки працівників Товариства, філій та представництв;
- подає на затвердження Наглядовій Раді проекти планів роботи Товариства, а також звіти про їх виконання, здійснює підготовку матеріалів для розгляду Загальними зборами акціонерів;
- призначає та звільняє з посади працівників Товариства, встановлює посадові оклади, заохочує працівників, накладає дисциплінарні стягнення;
- забезпечує розробку, укладання та виконання колективного договору з трудовим колективом Товариства;
- розподіляє обов'язки між керівним складом Товариства, керівниками структурних підрозділів та визначає їх повноваження в забезпеченні діяльності Товариства;
- вирішує інші питання діяльності Товариства згідно з чинним законодавством.

Директор видає накази та інші розпорядчі документи щодо діяльності Товариства, які є обов'язковими для виконання усім персоналом Товариства.

#### Ревізійна комісія

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів, а також бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Ревізійна комісія має право брати участь у засіданнях Наглядової Ради у випадках, передбачених чинним законодавством та внутрішніми Положеннями Товариства.

Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, за рішенням Загальних зборів або Наглядової Ради. Директор забезпечує Ревізійній комісії доступ до інформації в межах, передбачених Положенням про Ревізійну комісію, затвердженим Загальними зборами.

. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про:

- підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності

#### **10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління ЗВІТ З НАДАННЯ ВПЕВНЕНОСТІ**

##### Інформація про предмет завдання

Ми виконали завдання з надання об'рунтованої впевненості щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НЕМИРІВСЬКЕ РАЙОННЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГРОМАШ" (ідентифікаційний код юридичної особи: 03567374, місцезнаходження: 22800, Вінницька обл., Немирівський район, місто Немирів, ВУЛИЦЯ СОБОРНА, будинок 208, далі - Товариство)

станом на 31 грудня 2019 року, складеного у відповідності до вимог статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року № 3480-IV (далі - Закон № 3480-IV).

Крім того, ми перевірили інформацію, зазначену в пунктах 1-4 звіту про корпоративне управління Товариства станом на 31 грудня 2019 року.

Предметом перевірки щодо надання об'рунтованої впевненості щодо інформації у звіті про корпоративне управління є документи та відомості, що розкривають або підтверджують інформацію:

опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента; інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента; порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента; повноваження посадових осіб емітента.

#### Застосовні критерії

Закон України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року № 3480-IV.

Закон України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-VI.

#### Властиві обмеження

Ми звертаємо увагу, що оцінка ефективності внутрішнього контролю не стосується майбутніх періодів внаслідок ризику, що внутрішній контроль може стати неадекватним через зміни в обставинах або через недотримання або неповне дотримання його політик та процедур.

#### Конкретна мета

Цей незалежний звіт з надання впевненості може бути включений до звіту керівництва в складі річної регулярної інформації, що розкривається Товариством на фондовому ринку відповідно до вимог Закону № 3480-IV, та не може використовуватись для інших цілей.

#### Відносна відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за підготовку та достовірне представлення інформації у звіті про корпоративне управління станом на 31 грудня 2019 року, складеного відповідно вимог статті 40-1 Закону № 3480-IV. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для забезпечення розкриття інформації, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

#### Відносна відповідальність практикуючого фахівця

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо інформації зазначеної у пунктах 5-9 звіту про корпоративне управління Товариства, складеного станом на 31 грудня 2019 року відповідно вимог статті 40-1 Закону № 3480-IV на основі отриманих нами доказів.

Ми виконали наше завдання з надання впевненості відповідно до Міжнародного стандарту завдання з надання впевненості 3000 (переглянутий) "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації". Цей стандарт вимагає від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання завдання для отримання достатніх і прийнятних доказів для того, щоб надати висновок, призначений підвищити ступінь довіри користувачів, інших ніж відповідальна сторона, щодо інформації емітента з корпоративного управління за відповідними критеріями.

Ми отримали розуміння предмета перевірки та інших обставин завдання, в мірі, достатній для можливості ідентифікувати та оцінити ризики суттєвого викривлення інформації з предмета завдання, та отримання таким чином основи для розробки й виконання процедур у відповідь на оцінені ризики і достатньої впевненості на підтримку свого висновку.

Отримуючи розуміння предмета завдання та інших обставин завдання ми також отримали розуміння внутрішнього контролю за підготовкою інформації з предмета завдання доречного до завдання. Це включає оцінку конструкції тих заходів контролю, що є доречними до завдання та визначення, чи було їх застосовано через виконання відповідних процедур на додаток до запиту

персоналу, якій відповідає за інформацію з предмета завдання.

На основі свого розуміння ми ідентифікували та оцінили ризики суттєвого викривлення інформації з предмета завдання, розробили й виконали процедури у відповідь на оцінені ризики та отримали достатню впевненість на підтримку свого висновку. Наша оцінка ризиків суттєвого викривлення включає очікування, що заходи контролю працюють ефективно. Крім будь-яких інших процедур щодо інформації з предмета завдання, доречних за обставин завдання, наші процедури включали отримання достатніх та прийнятних доказів стосовно операційної ефективності заходів контролю за інформацією з предмета завдання.

Застосовні вимоги контролю якості

Наша аудиторська фірма дотримується вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 та відповідно впровадила комплексну систему контролю якості, включаючи документовану політику та процедури щодо дотримання етичних вимог, професійних стандартів і застосовних вимог чинного законодавства.

Дотримання вимог незалежності та інших етичних вимог

Ми дотримались вимог незалежності та інших етичних вимог, викладених у Кодексі етики професійних бухгалтерів, затвердженому Радою з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів, який ґрунтується на фундаментальних принципах чесності, об'єктивності, професійної компетентності та належної ретельності, конфіденційності та професійної поведінки.

Перегляд виконаної роботи

Виконана робота включала оцінку прийнятності застосовних критеріїв.

Перевірка відповідності інформації, наведеної у звіті про корпоративне управління та підтверджувальної інформації, отриманої із документів, наданих Товариством, відповідей керівництва Товариства на запити, даних із відкритих джерел, тощо, проведена шляхом співставлення (порівняння) інформації звіту про корпоративне управління та інформації отриманої аудиторами із різних джерел.

В ході перевірки були використані дані із наступних джерел:

- статут Товариства;
- протоколи загальних зборів акціонерів Товариства, проведених в 2019 році;
- протоколи засідань Наглядової ради (Комітетів Наглядової ради) Товариства, проведених в 2019 році;
- перелік акціонерів Товариства станом на 31.12.2019 року;
- письмові запевнення від Товариства;
- загальнодоступна інформаційна база даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів [smida.gov.ua](http://smida.gov.ua)
- єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та формувань [usr.minjust.gov.ua](http://usr.minjust.gov.ua);
- сторінка в мережі інтернет фондової біржі [rfts.ua](http://rfts.ua);
- сторінка ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НЕМИРІВСЬКЕ РАЙОННЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГРОМАШ" в мережі інтернет <http://www.03567374.pat.ua>

Завдання передбачало виконання процедур для отримання доказів стосовно інформації, наведеної у звіті про корпоративне управління. Вибір процедур залежав від нашого судження, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень інформації внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, ми розглянули заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання звіту про корпоративне управління і документів з метою розробки процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю Товариства.

Висновок практикуючого фахівця

На нашу думку інформація, яка викладена в звіті про корпоративне управління Товариства не містить суттєвих викривлень, підготовлена правильно в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовних критеріїв Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-

VI, Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року №3480-IV.

Пояснювальний параграф

Відповідно вимог ст.40-1 Закону № 3480-IV, ми перевірили інформацію, зазначену в пунктах 1-4 звіту про корпоративне управління Товариства станом на 31 грудня 2019 року. Ми не висловлюємо нашу думку щодо цієї інформації.

#### ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ

Результати виконання завдання з метою надання впевненості щодо корпоративного управління дають можливість сформулювати судження щодо:

- відповідності системи корпоративного управління у Товаристві вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-VI, Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року №3480-IV та вимогам його статуту;
- відповідності відображення інформації у звіті про корпоративне управління.

Метою діяльності Товариства є одержання прибутку для задоволення соціально-економічних потреб акціонерів та трудового колективу Товариства, запровадження сучасних технологій, форм організації виробництва, залучення інвестицій (в тому числі іноземних), здійснення виробничої та комерційної діяльності з метою задоволення суспільних потреб у заготівельній діяльності, реалізації продукції шляхом найбільш ефективного використання майна Акціонерного товариства.

Для досягнення мети Товариства його органи здійснюють управління таким чином, щоб забезпечити як розвиток Товариства в цілому, так і реалізацію права кожного акціонера на отримання частини прибутку (дивідендів) Товариства. Поряд з цим, Товариство здійснює свою діяльність відповідно до правил ділової етики та враховує інтереси суспільства в цілому.

Система корпоративного управління в Товаристві забезпечує захист прав та законних інтересів акціонерів, а також рівне ставлення до всіх акціонерів незалежно від кількості акцій, якими він володіє, та інших факторів.

У корпоративній структурі Товариства наявна дієва Наглядова рада, Директор, раціональний і чіткий розподіл повноважень між ними, а також належна система підзвітності та контролю. Система корпоративного управління створює необхідні умови для своєчасного обміну інформацією та ефективної взаємодії між наглядовою радою та виконавчим органом. Органи Товариства та їх посадові особи діють на основі усієї необхідної інформації, сумлінно, добросовісно та розумно в інтересах Товариства та його акціонерів.

Відповідно до даних з переліку акціонерів ПрАТ "НЕМИРІВСЬКЕ РАЙОННЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГРОМАШ", власниками значного пакету акцій станом на 31.12.2019 р. є:

Хаджинов Геннадій Анатолійович 3 529 087 шт. - 82,9366 % від Статутного капіталу.

Відповідно до чинної редакції статуту Товариства, Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів і в межах компетенції, визначеної чинним законодавством та статутом здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу - Директора.

Відповідно до чинної редакції статуту Товариства, виконавчий орган Товариства - Директор Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

Діюча у Товаристві система контролю за його фінансово-господарською діяльністю сприяє збереженню та раціональному використанню фінансових і матеріальних ресурсів Товариства, забезпеченню точності та повноти бухгалтерських записів, підтриманню прозорості та достовірності фінансових звітів, запобіганню та викриттю фальсифікацій та помилок, забезпеченню стабільного та ефективного функціонування Товариства.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється як через залучення незалежного зовнішнього аудитора (аудиторської фірми), так і через механізми внутрішнього контролю.

Кодекс корпоративного управління Товариством не приймався.

Товариство не приймало рішення про добровільне застосування кодексів корпоративного управління фондової біржі, будь-яких об'єднань юридичних осіб або будь-яких інших кодексів



корпоративного управління.

Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені чинним законодавством України вимоги.

Ми перевірили інформацію, подану в звіті про корпоративне управління щодо застосування кодексу корпоративного управління. Вимоги Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI та Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року №3480-IV дотримуються.

Ми перевірили інформацію про проведені загальні збори акціонерів та загальний опис прийнятих на загальних зборах рішень, які відображені у звіті про корпоративне управління. Інформація розкрита повністю з дотриманням вимог Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI та Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року №3480-IV.

Ми перевірили інформацію щодо персонального складу наглядової ради Товариства, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень. Інформація у звіті про корпоративне управління достовірна та відповідає Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI та Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року №3480-IV.

Товариство розкриває інформацію про істотні фактори ризику, які можуть вплинути на фінансовий стан та результати господарської діяльності Товариства в майбутньому і які можна з достатньою мірою впевненості спрогнозувати, про наявну в Товаристві систему управління такими ризиками, а також про основні характеристики системи внутрішнього контролю. Керівництво Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси. На нашу думку, опис надає правдиву та неупереджену інформацію щодо основних характеристик системи внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства.

Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства, на нашу думку, відповідає відомостям, зазначеним в переліку акціонерів, складеного станом на 31.12.2019 року.

Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах акціонерів Товариства, на нашу думку, відповідає відомостям, зазначеним в переліку акціонерів, складеного станом на 31.12.2019 року.

Порядок призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) посадових осіб емітента, який відображений у звіті про корпоративне управління, визначено статутом Товариства. На нашу думку, цей порядок в повній мірі відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI щодо призначення (обрання) та звільнення (припинення повноважень) посадових осіб Товариства.

Повноваження посадових осіб, які зазначені у звіті про корпоративне управління, визначені статутом Товариства. На нашу думку, повноваження посадових осіб Товариства в повній мірі відповідають вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року № 514-VI та іншим вимогам чинного законодавства України та забезпечують посадових осіб Товариства необхідними можливостями для здійснення ними своїх функцій.

Основні відомості про аудиторську фірму

Повна найменування: Товариство з обмеженою відповідальністю АУДИТОРСЬКА ФІРМА "РЕШЕРШ ФІНАНСЬЄ"

Ідентифікаційний код юридичної особи: 40081043

Свідоцтво АПУ № 4650, видане згідно з рішенням АПУ № 317/4 від 26 листопада 2015 року, чинне до 26 листопада 2020 року.

Місцезнаходження: 22000, Хмільницький р-н, м. Хмільник, вулиця Соборності, 6

Фактичне місце розташування: 21018 м. Вінниця, площа Гагаріна, буд.2, оф. 104

Практикуючий фахівець

О.В. ПАНАРІНА

ДИРЕКТОР

ТОВ "АФ "РЕШЕРШ ФІНАНСЬЄ"

Б.Є. КАЛАЧИНСЬКИЙ

Сертифікат аудитора

серії А № 004317

Аудиторської Палати України

від 19.07.2000 року

м. Вінниця, Вінницька область

06.04.2020 року

**Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**

**VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Хаджинов Геннадій Анатолійович			3 529 087	82,936	3 529 087	0
<b>Усього</b>			3 529 087	82,936	3 529 087	0

## X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
акції прості іменні	4 255 160	1 063 790,00	<p>Акціонерами Товариства можуть бути юридичні особи різних форм власності, фізичні особи України та інших країн, що набули прав власності на акції Товариства в процесі випуску нових акцій та на вторинному ринку цінних паперів.</p> <p>Кожний засновник Товариства повинен оплатити повну вартість придбаних акцій до дати затвердження результатів розміщення першого випуску акцій. У разі неоплати (неповної оплати) вартості придбаних акцій до дати затвердження результатів розміщення першого випуску акцій Товариство вважається не заснованим. До оплати 50 відсотків статутного капіталу Товариство не має права здійснювати операції, не пов'язані з його заснуванням.</p> <p>Акціонери Товариства мають право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>на участь в управлінні Товариством;</li> <li>на отримання дивідендів;</li> <li>на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;</li> <li>на отримання інформації про господарську діяльність Товариства. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства, протоколи зборів;</li> <li>брати участь у Загальних зборах акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників;</li> <li>обирати та бути обраними до органів Товариства;</li> <li>розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом;</li> </ul> <p>Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>Власнику простих акцій надається переважне право придбавати розмішувані Товариством прості акції пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій.</p> <p>Переважне право акціонерів на придбання акцій</p>	Публічної пропозиції немає

			<p>Товариства, що пропонуються їх власником до продажу третій особі не передбачається. Акціонери Товариства можуть відчужувати належні їм акції без згоди інших акціонерів та Товариства, без обмежень розпоряджатись акціями Товариства, в тому числі продавати, чи іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних осіб. Акціонери можуть мати також інші права, передбачені чинним законодавством або рішенням Загальних зборів акціонерів. Переважне право Товариства на придбання акцій власної емісії, що пропонуються їх власником до відчуження третім особам, не допускається.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· додержуватися установчих документів Товариства, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління і контролю Товариства;</li><li>· виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі, що пов'язані з майновою участю;</li><li>· не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. У випадку порушення цієї умови акціонери несуть відповідальність згідно з чинним законодавством, а також внутрішніми документами Товариства, які регулюють порядок відповідальності за розголошення або дії, що привели до розголошення комерційної таємниці та іншої інформації конфіденційного характеру;</li><li>· сплатити вартість належних їм акцій у термін та згідно з порядком передбаченим установчими документами Товариства або договором купівлі-продажу;</li><li>· всебічно сприяти Товариству в його діяльності;</li><li>· виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України.</li></ul> <p>Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах належних їм акцій. До акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством .</p>	
--	--	--	--	--

<b>Примітки:</b>				



**XI. Відомості про цінні папери емітента**  
**1. Інформація про випуски акцій емітента**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.10.2011	38/02/1/11	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000130355	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	4 255 160	1 063 790	100
Опис	У звітному періоді обіг цінних паперів на організованих зовнішніх та внутрішніх фондових ринках не здійснювався. Заявки на включення до лістингу/делістингу фондових бірж не було. Рішення про додатковий випуск акцій Товариством не приймалося. Протягом звітного періоду акції на рахунок Емітента не викуповувалися. На рахунку Емітента, як викупленні, акції не обліковуються. Щодо акцій товариства публічну пропозицію не здійснено .								



**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
26.10.2011	38/02/1/11	UA4000130355	4 255 160	1 063 790	3 567 912	0	0
<b>Опис:</b> Кількість голосуючих акцій , права голосу за якими обмежено - немає. Кількість голосуючих акцій , права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі - немає.							

### XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	412,6	373,2	0	0	412,6	373,2
будівлі та споруди	406,2	368,2	0	0	406,2	368,2
машини та обладнання	5,8	4,5	0	0	5,8	4,5
транспортні засоби	0,6	0,5	0	0	0,6	0,5
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	412,6	373,2	0	0	412,6	373,2
Опис	<p>Термін корисної експлуатації будівель та споруд 40-45 років, машин та устаткування- 5-20 років, транспортних засобів- 5-8 років, інструментів, приладів та обладнання- 6-15 років, комп'ютерів та оргтехніки - 2-8 років. Основні засоби кожної групи не використовувались за своїм прямим призначенням в зв'язку зі зменшенням обсягу послуг по ремонту та обслуговуванню сільгосптехніки. На початок звітної періоду первісна вартість основних засобів склала 2628,1 тис.грн., на кінець року 2622,5 тис. грн. Знос 2249,3 тис. грн. Ступінь зносу 85,76 %. Ступінь використання основних засобів- 41% Основні засоби утримуються за рахунок власних коштів підприємства. Є обмеження на використання основних засобів які передані в оренду.</p>					

#### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	810,2	692,9
Статутний капітал (тис.грн)	1 063,8	1 063,8
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	1 063,8	1 063,8
Опис	<p>Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою:</p> $ЧАф = НАо + ЗВ + НК + НУ + З + (ФА - ФЗ), \text{ де}$ <p>ЧАф - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства;  НАо - вартість основних засобів, відображених у балансі;  ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі;  НК - вартість незавершених капітальних вкладень;  НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу;  З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за</p>	

	фактично залишковою вартістю; ФА - фінансові активи ( грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі ); ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість)
<b>Висновок</b>	Розрахункова вартість чистих активів товариства складає 810,2 тис.грн. Статутний капітал товариства дорівнює 1063,8 тис.грн. Вартість чистих активів станом на 31.12.2019 року менша за розмір статутного капіталу , що не відповідає вимогам діючого законодавства ( статті 155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України.) та зобов'язує товариство зменшувати його статутний капітал або приймати рішення про ліквідацію акціонерного товариства

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	19,1	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	65,9	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	85	X	X
Опис	Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги становить 23,2 тис. грн. Поточні зобов'язання за розрахунками: - з бюджетом -19,1 тис.грн; - зі страхування -8,1 тис. грн.; - з оплати праці - 15,2 тис. грн. У звітному періоді товариство не користувалося кредитами банку, немає зобов'язань за будь -якими видами цінних паперів, за фінансовими інвестиціями в корпоративні права, відсутня фінансова допомога на зворотній основі. - інші поточні зобов'язання -19,4 тис грн.			

### 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Укрекобудінвест"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	34355660
<b>Місцезнаходження</b>	04116, ., д/н р-н, м. Київ, вул. Старокиївська 10
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕ №263416
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	044 486-91-37
<b>Факс</b>	044 486-91-37
<b>Вид діяльності</b>	Професійна діяльність на фондовому ринку -депозитарна діяльність. Депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	Депозитарна установа надає послуги щодо зберігання цінних паперів незалежно від форми їх випуску, відкриття та ведення рахунків у цінних паперах, обслуговування операцій на цих рахунках та обслуговування операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів. У звітному періоді Депозитарної установи Емітент не змінював.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04107, ., д/н р-н, м. Київ, вул. Тропініна 7Г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	2092
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 591-04-04
<b>Факс</b>	(044)482-52-14
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність депозитарію
<b>Опис</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" здійснює послуги із зберігання глобального сертифіката цінних паперів і здійснює послуги з обліку переходу прав власності на цінні папери. Діяльність Публічного акціонерного товариства "Національний депозитарій України" не підлягає ліцензуванню та

	здійснюється відповідно до Правил Центрального депозитарію та Регламенту провадження депозитарної діяльності Центрального депозитарію цінних паперів
--	--

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю АУДИТОРСЬКА ФІРМА "РЕШЕРШ ФІНАНСЬС"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	40081043
<b>Місцезнаходження</b>	22000, Вінницька обл., Хмельницький р-н, м. Хмельник, вулиця Соборності, 6
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	4650
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.11.2015
<b>Міжміський код та телефон</b>	0974489098
<b>Факс</b>	д/н
<b>Вид діяльності</b>	Аудиторська діяльність
<b>Опис</b>	Відповідно до укладеного договору Аудитор висловив свою думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 Звіту про корпоративне управління а також перевінив інформацію, зазначену в пунктах 1-4 цього Звіту.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03680, м. Київ, оф.1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00001/APA
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 287-56-70
<b>Факс</b>	(044) 287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
<b>Опис</b>	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" особа, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку:

**XIV. Інформація про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість (далі - правочинів із заінтересованістю), або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів та відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість**

**Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів**

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Адреса сторінки власного веб-сайту товариства, на якій розміщена інформація про прийняття рішення щодо попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	23.04.2019	Річні загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства "Немирівське районне підприємство "Агромаш".	1 000	781,2	128,01	Загальні збори приймають рішення про попереднє надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів, в період з 23.04.2019 р. по 23.04.2020р. (включно), вартість яких перевищує 25	24.04.2019	<a href="http://www.03567374.pat.ua">http://www.03567374.pat.ua</a>

						<p>відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства та предметом (характером) яких є: одержання кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг у банківських установах; передача майна (майнових прав) Товариства в заставу/іпотеку та/або укладання інших договорів; забезпечення виконання зобов'язань (в т.ч. договору поруки) Товариства та/або забезпечення зобов'язань будь-яких третіх осіб; купівля-продаж майна (в тому числі нерухомого майна), відступлення права вимоги та/або переведення боргу, оренди та лізингу; - інші господарські правочини, які пов'язані з діяльністю</p>		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

						Товариства і в яких воно виступає будь-якою із сторін. При цьому гранична сукупна вартість значних правочинів, на вчинення яких загальними Зборами акціонерів надана попередня згода, не може перевищувати 1 000 000,00 (Один мільйон гривень 00 копійок) грн.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

**Опис:**

1. Дата прийняття рішення: 23 квітня 2019 року.  
2. Назва уповноваженого органу, що його прийняв: Річні Загальні збори акціонерів ПрАТ "Немирівське районне підприємство <Агроташ>.  
3. Відомості щодо правочинів із зазначенням їх характеру: Загальні збори приймають рішення про попереднє надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів, в період з 23.04.2019 р. по 23.04.2020р. (включно), вартість яких перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства та предметом (характером) яких є: одержання кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг у банківських установах; передача майна (майнових прав) Товариства в заставу/іпотеку та/або укладання інших договорів; забезпечення виконання зобов'язань (в т.ч. договору поруки) Товариства та/або забезпечення зобов'язань будь-яких третіх осіб; купівля-продаж майна (в тому числі нерухомого майна), відступлення права вимоги та/або переведення боргу, оренди та лізингу; - інші господарські правочини, які пов'язані з діяльністю Товариства і в яких воно виступає будь-якою із сторін.  
При цьому гранична сукупна вартість значних правочинів, на вчинення яких загальними Зборами акціонерів надана попередня згода, не може перевищувати 1 000 000,00 (Один мільйон гривень 00 копійок) грн.  
4. Гранична сукупна вартість правочинів: 1000 тис.грн.  
5. Вартість активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності 781,2 тис.грн.  
6. Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках): 128,01%.  
7. Загальна кількість голосуючих акцій 3567912 шт; кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у зборах - 3531112 голосів; кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 3531112 голосів; кількість голосуючих акцій, що проголосували "проти" прийняття рішення - 0.  
Директор Гнасько П.П. підтверджує достовірність інформації, що міститься у повідомленні, та визнає, що він несе відповідальність згідно із законодавством.  
Директор Гнасько П.П.



**ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ**  
суб'єкта малого підприємництва

			<b>КОДИ</b>
		Дата (рік, місяць, число)	2020.01.01
<b>Підприємство</b>	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НЕМИРІВСЬКЕ РАЙОННЕ ПІДПРИЄМСТВО "АГРОМАШ"	за ЄДРПОУ	03567374
<b>Територія</b>		за КОАТУУ	5230110100
<b>Організаційно- правова форма господарювання</b>	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
<b>Вид економічної діяльності</b>	Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення	за КВЕД	33.12

**Середня кількість працівників, осіб: 3**

**Одиниця виміру:** тис.грн. з одним десятковим знаком

**Адреса, телефон:** 22800, Вінницька обл., Немирівський р-н, м. Немирів, вул. Соборна 208, 0433 122730

**1. Баланс**  
на 31.12.2019 р.  
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	412,6	373,2
первісна вартість	1011	2628,1	2622,5
знос	1012	(2215,5)	(2249,3)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	1095	412,6	373,2
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси:	1100	22,5	22,5
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	92	116,4
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	245,3	289,5
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	8,8	93,6
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	1195	368,6	522
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	1200	0	0
<b>Баланс</b>	1300	781,2	895,2

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1063,8	1063,8
Додатковий капітал	1410	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-370,9	-253,6
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
<b>Усього за розділом I</b>	1495	692,9	810,2
<b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>	1595	0	0
<b>III. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	27,5	23,2
розрахунками з бюджетом	1620	13,2	19,1
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	13,1	8,1
розрахунками з оплати праці	1630	9,7	15,2
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	24,8	19,4
<b>Усього за розділом III</b>	1695	88,3	85
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	1700	0	0
<b>Баланс</b>	1900	781,2	895,2

Примітки: На кінець звітнього періоду дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги становила 116,4 тис. грн.,

інша поточна дебіторська заборгованість - 289,5 тис. грн.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги становить 23,2 тис. грн.

Поточні зобов'язання за розрахунками:

- з бюджетом -19,1 тис. грн;

- зі страхування -8,1 тис. грн.;

- з оплати праці - 15,2 тис. грн.

- інші поточні зобов'язання -19,4 тис. грн.

За результатами фінансово-господарської діяльності за 2019 рік товариство отримало чистий прибуток в сумі 117,3 тис. грн., непокритий збиток на кінець звітнього періоду становить 253,6 тис. грн.

## 2. Звіт про фінансові результати

за 2019 р.  
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	379,8	343,2
Інші операційні доходи	2120	517,4	352
Інші доходи	2240	2,4	28,1
<b>Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)</b>	<b>2280</b>	<b>899,6</b>	<b>723,3</b>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(159)	(226,8)
Інші операційні витрати	2180	(622,9)	(546,2)
Інші витрати	2270	(0,4)	(3,8)
<b>Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)</b>	<b>2285</b>	<b>(782,3)</b>	<b>(776,8)</b>
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	117,3	-53,5
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
<b>Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)</b>	<b>2350</b>	<b>117,3</b>	<b>-53,5</b>

Примітки: Чистий дохід від реалізації продукції - це дохід за вирахуванням відповідних податків, зборів і становить у звітному періоді 379,8 тис.грн. Інші операційні доходи 517,4 тис. грн. Інші доходи становили 2,4 тис. грн. Собівартість реалізованої продукції становила 159,0 тис. грн. Інші операційні витрати 622,9 тис. грн. Інші витрати становили 0,4 тис. грн. Разом витрати у звітному періоді становили 782,3 тис. грн.

По результатам діяльності за 2019 рік товариство отримало чистий прибуток в сумі 117,3 тис.грн.

Керівник

Гнасько Павло Петрович

Головний бухгалтер

Скащук Ірина Іванівна

## XVI. Твердження щодо річної інформації

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента а звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

Було залучено аудитора Товариство з обмеженою відповідальністю АУДИТОРСЬКА ФІРМА "РЕШЕРШ ФІНАНСЬЄ", який висловив свою думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 Звіту про корпоративне управління а також перевірів інформацію, зазначену в пунктах 1-4 цього Звіту. Така інформація включається до складу звіту про корпоративне управління емітента.

На думку Аудитора інформація, яка викладена в звіті про корпоративне управління Товариства не містить суттєвих викривлень, підготовлена правильно в усіх суттєвих аспектах відповідно до застосовних критеріїв Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-VI, Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року №3480-IV.

## XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
23.04.2019	24.04.2019	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
23.04.2019	24.04.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента